

FORMULARZ INTERPELACJI/ ZAPYTANIA RADNEGO

1 RADA MIEJSKA w Olszynie
Wpłynęło 2026-02-09
Skierowano
L.Dz.

OLSZYNA, DNIA 9.02.2026r.

IMIĘ I NAZWISKO ZGŁASZAJĄCEGO: Lenora Becla

FUNKCJA, STANOWISKO: Radna

URZĄD MIEJSKI W OLSZYNIE
WPŁYNĘŁO
2026-02-09
Nr L. zał.
Podpis

BURMISTRZ MIASTA OLSZYNY

za pośrednictwem Przewodniczącego Rady Miejskiej w Olszynie²

TREŚĆ INTERPELACJI/ZAPYTANIA (krótkie przedstawienie stanu faktycznego):

Dotyczy: "Rzeki Ambulka" w Olszynie na odcinku od "Legnicy" w kierunku Liborzy.
W imieniu mieszkańców jak i swoim zwracam się z interpelacją konieczności udzielenia i wyciszczenia koryta rzeki oraz uporządkowania jej poboru.
Obecny stan stwarza zagrożenie wystąpienia lokalnych podtopień w przypadku gwałtownych opadów jak i obaw o stan sanitarny wody.

UZASADNIENIE ISTOTNEGO ZNACZENIA DLA MIASTA I JEJ MIESZKAŃCÓW:

W obecnej chwili koryto jest zamulone, zamuliste. Pobory są niekoronne, zamulone odpadami. Wszystko to ogranicza przepustowość koryta rzeki.

ZAŁĄCZNIKI:

1. Zdjęcie
2. Pytanie: Czy Burmistrz Miasta Olszyny i planuje w najbliższym czasie wystąpić do zarządcy wódo o przebudowanie powyższych prac.

FORMA UDZIELONEJ ODPOWIEDZI:

- a) Ustna w czasie sesji
- b) Pisemna³

POUCZENIE:

Wyciąg ze Statutu Miasta Olszyna (Dz. Urz. Woj. Dolnośląskiego z 2018 r., poz. 994)

- § 38. 1. Interpelacje są kierowane do Burmistrza.
2. Interpelacje dotyczą gminnej wspólnoty o istotnym charakterze.
3. Interpelacja powinna zawierać krótkie przedstawienie stanu faktycznego.
4. Interpelacja składa się w formie pisemnej na sesji bądź poza sesją na ręce Przewodniczącego, który niezwłocznie przekazuje Interpelację Burmistrzowi.
5. Odpowiedź na Interpelację jest udzielana w formie pisemnej, w terminie 14 dni - na ręce Przewodniczącego i Radnego składającego Interpelację.
6. Odpowiedzi na Interpelację udziela Burmistrz lub właściwa rzeczowa osoby, upoważnione do tego przez Burmistrza.
7. W razie uznania odpowiedzi za niezadowalającą, radny Interpelujący może zwrócić się do Przewodniczącego Rady o nakazanie niezwłocznego uzupełnienia odpowiedzi.
8. Przewodniczący informuje radnych o złożonych Interpelacjach i odpowiedziach na nie na najbliższej sesji Rady, w ramach odrębnego punktu porządku obrad.
- § 39. 1. Zapytania kierowane są do Burmistrza składa się je w sprawach aktualnych problemów Gminy, także w celu uzyskania informacji o konkretnym stanie faktycznym.
2. Zapytania formułowane są pisemnie i składane na ręce Przewodniczącego lub ustnie w trakcie sesji Rady.
3. Jeśli bezpośrednio odpowiedź na zapytanie nie jest możliwa, pytany udziela odpowiedzi pisemnej w terminie 14 dni. Paragraf 38 ust. 5, 6 i 7 stosuje się odpowiednio.
- § 1. Rejestr złożonych Interpelacji i zapytań radnych prowadzi Biuro Rady Miejskiej.
- § 1. Treść Interpelacji i zapytań wraz z udzielonymi odpowiedziami pisemnymi jest niezwłocznie udostępniana w Biuletynie Informacji Publicznej.

- 1 zaznaczyć właściwe
- 2 dotyczy interpelacji
- 3 zaznaczyć właściwe

Z poważaniem
Lenora Becla





